omvr
advocaten+

ALGEMENE VOORWAARDEN OMVR ADVOCATEN

Definities:

Algemene Voorwaarden: deze algemene voorwaarden van OMVR advocaten, tevens te vinden op www.omvr.nl/algemene-voorwaarden;

Cliënt: een natuurlijk- of rechtspersoon die opdrachtgever van OMVR advocaten is, met inbegrip van de persoon of personen die namens de (uiteindelijke) cliënt als opdrachtgever van OMVR advocaten fungeert/fungeren;

Honorarium: het ingevolge de Overeenkomst van Opdracht verschuldigde loon en/of onkosten als bedoeld in artikel 7:405 en 7:406 BW;

Opdracht(en): alle dienstverlening die OMVR advocaten op grond van de Overeenkomst van Opdracht voor en/of ten behoeve van de Cliënt uitvoert, met inbegrip van eventuele aanvullende en/of vervolgopdrachten en verdere (rechts)handelingen van OMVR advocaten met, voor of jegens Cliënt;

Overeenkomst van Opdracht: de door OMVR advocaten als opdrachtnemer en de Cliënt als opdrachtgever schriftelijk aangegane overeenkomst van opdracht in de zin van artikel 7:400 e.v. BW;

OMVR advocaten: de maatschap OMVR advocaten, een maatschap naar Nederlands recht bestaande uit twee of meerdere vennoten (natuurlijke en/of rechtspersonen), gevestigd te Harderwijk, ingeschreven in de Kamer van Koophandel onder nummer 08210392. Een lijst van de huidige vennoten van OMVR advocaten wordt op verzoek van de Cliënt toegezonden.

Toepasselijkheid

1. De Algemene Voorwaarden zijn van toepassing op de Overeenkomst van Opdracht en alle Opdrachten die daaruit voortvloeien.
2. De toepasselijkheid van algemene voorwaarden van de Cliënt wordt uitdrukkelijk uitgesloten en deze algemene voorwaarden worden door OMVR advocaten uitdrukkelijk van de hand gewezen.

Opdrachten

3. De vennoten van OMVR advocaten die ten tijde van het aangaan van de Overeenkomst van Opdracht vennoot zijn van de maatschap, zijn ten behoeve en ten laste van het hen gezamenlijk toebehorende maatschapsvermogen de enige contractuele wederpartij van de Cliënt.
4. De Overeenkomst van Opdracht komt pas tot stand wanneer de Cliënt de schriftelijke vastlegging door OMVR advocaten ondertekend heeft, dan wel ingeval OMVR advocaten de instemming van de Cliënt met die schriftelijke vastlegging schriftelijk aan de Cliënt heeft bevestigd.
5. De Cliënt stemt ermee in dat OMVR advocaten (bepaalde delen van) de (Overeenkomst van) Opdracht laat uitvoeren door één of meer voor OMVR advocaten werkzame advocaten en/of juridisch medewerkers.
6. Alle (Overeenkomsten van) Opdrachten worden met terzijdestelling van de artikelen 7:404 en 7:407 lid 2 BW, 7:409 BW alsmede 7a:1680 BW, uitsluitend aanvaard en uitgevoerd door OMVR advocaten.
7. De uitvoering van de (Overeenkomst van) Opdracht geschiedt uitsluitend ten behoeve van de Cliënt.
8. Derden kunnen aan de inhoud van de ingevolge de (Overeenkomst van) Opdracht verrichte werkzaamheden geen rechten ontlenen. De Cliënt vrijwaart OMVR advocaten tegen vorderingen van derden die stellen schade te hebben geleden door of verband houdende met door OMVR advocaten ten behoeve van de Cliënt verrichtte werkzaamheden.
9. OMVR advocaten kan ten behoeve van de (Overeenkomst van) Opdracht al dan niet zelfstandig derden inschakelen. OMVR advocaten zal bij het inschakelen van derden de nodige zorgvuldigheid betrachten, maar is niet jegens de Cliënt aansprakelijk voor schade als gevolg van het handelen of nalaten van voornoemde derden.
10. OMVR advocaten zal zich inspannen het door de Cliënt met de (Overeenkomst van) Opdracht gewenste resultaat te bereiken, maar garandeert niet dat dit resultaat wordt bereikt.
11. OMVR advocaten zal bij de uitvoering van de (Overeenkomst van) Opdracht de geldende regelgeving in acht nemen, waaronder – maar niet beperkt tot – de gedragsregels voor advocaten en de verordeningen en richtlijnen van de Nederlandse Orde van Advocaten.
12. De Cliënt verleent aan OMVR advocaten toestemming voor het verwerken van data, waaronder persoonsgegevens. Persoonsgegevens worden door OMVR advocaten verwerkt met het oog op de uitvoering van de (Overeenkomst van) Opdracht en ter voldoening aan wettelijke (bewaar)plichten. OMVR advocaten

verstrekt geen persoonsgegevens aan derden, tenzij zij daartoe op grond van de wet, een rechterlijke uitspraak of in het kader van de uitvoering van de (Overeenkomst van) Opdracht genoodzaakt is.

13. OMVR advocaten is gerechtigd bij de uitvoering van de Opdracht gebruik te maken van (generatieve) AI-toepassingen en geautomatiseerde hulpmiddelen. Deze toepassingen fungeren uitsluitend ter ondersteuning. OMVR advocaten zal elke uitkomst van een AI-toepassing onderwerpen aan menselijke controle en professionele juridische toetsing. De eindverantwoordelijkheid voor de Opdracht blijft te allen tijde bij OMVR advocaten rusten.
14. OMVR advocaten zet AI uitsluitend in met inachtneming van de geldende beroeps- en gedragsregels (waaronder de geheimhoudingsplicht), de AVG en de AI Act. OMVR advocaten maakt daarbij gebruik van configuraties of licenties waarbij is overeengekomen dat ingevoerde cliëntgegevens en vertrouwelijke informatie niet worden gebruikt voor het trainen van de AI-modellen van de leverancier.
15. Hoewel OMVR advocaten zorgdraagt voor verificatie van AI-output in definitieve adviezen en stukken, is OMVR advocaten niet aansprakelijk voor schade die voortvloeit uit (i) het door Cliënt of derden vertrouwen op onbewerkte, niet door OMVR advocaten gevalideerde concepten of ruwe AI-output, of (ii) beperkingen in de AI-software die redelijkerwijs niet aan OMVR advocaten kunnen worden toegerekend, onverminderd de algemene aansprakelijkheidsbeperkingen zoals opgenomen in deze algemene voorwaarden.
16. De Cliënt zal aan OMVR advocaten steeds tijdig en volledig de informatie verstrekken die relevant is voor de correcte uitvoering van de (Overeenkomst van) Opdracht. De Cliënt staat in voor de juistheid en volledigheid van deze informatie, ook indien deze van derden afkomstig is. De Cliënt zal OMVR advocaten van alle gebeurtenissen en omstandigheden op de hoogte stellen die voor een goede uitvoering van de (Overeenkomst van) Opdracht van belang kunnen zijn. Dit geldt tevens voor gebeurtenissen en omstandigheden die na de aanvang van de (Overeenkomst van) Opdracht bekend worden. Indien Cliënt materialen of data (zoals documenten, datasets of modellen) aanlevert ten behoeve van verwerking door OMVR advocaten (al dan niet met behulp van AI), staat Cliënt ervoor in dat hij gerechtigd is deze data te verstrekken en dat dit geen inbreuk maakt op rechten van derden (zoals auteursrechten of databankrechten). Cliënt vrijwaart OMVR advocaten voor aanspraken van derden die voortvloeien uit een schending van deze garantie.
17. OMVR advocaten is op grond van wettelijke bepalingen verplicht om, in bepaalde gevallen en bij de uitvoering van de (Overeenkomst van) Opdracht, verrichte of voorgenomen ongebruikelijke transacties onverwijld te melden aan de daarvoor bij wet aangewezen instantie. OMVR advocaten is bovendien wettelijk verplicht tot geheimhouding van deze melding. OMVR advocaten is nooit aansprakelijk voor de nadelige gevolgen van een dergelijke door OMVR advocaten gedane melding, ook niet indien de melding achteraf ongegrond blijkt te zijn, tenzij de Cliënt aantoont dat het doen van de melding in de gegeven omstandigheden naar maatstaven van redelijkheid en billijkheid onaanvaardbaar was. De Cliënt vrijwaart OMVR advocaten tegen alle aanspraken van derden die voortvloeien uit de toepassing door OMVR advocaten van de betreffende bepalingen.

Honorarium en kosten

18. Voor de uitvoering van de (Overeenkomst van) Opdracht is de Cliënt aan OMVR advocaten het in de Overeenkomst van Opdracht bepaalde Honorarium verschuldigd.
19. Naast het Honorarium komen eventuele verschotten voor rekening van de Cliënt. Onder verschotten worden verstaan kosten, zoals vastrecht (griffierecht), deurwaarderskosten en dergelijke.
20. Tenzij anders overeengekomen in de Overeenkomst van Opdracht, wordt het aan OMVR advocaten toekomende Honorarium berekend op basis van uurtarieven.
21. OMVR advocaten is gerechtigd het Honorarium jaarlijks eenzijdig te wijzigen. OMVR advocaten zal de Cliënt ten minste één (1) maand voor het ingaan van deze wijziging schriftelijk informeren.
22. OMVR advocaten is gedurende de (Overeenkomst van) Opdracht gerechtigd om een of meerdere voorschot(ten) op het Honorarium en de (verwachte) verschotten in rekening te brengen. Dit voorschot mag door OMVR advocaten worden verrekend op alle door de Cliënt ingevolge de (Overeenkomst van) Opdracht aan OMVR advocaten verschuldigde betalingen.
23. Het Honorarium zal regelmatig, in beginsel maandelijks, tussentijds worden gedeclareerd.

Betaling

24. Betaling van de declaratie dient, zonder aftrek, opschorting, korting of (schuld)verrekening, te geschieden binnen veertien (14) dagen na declaratiedatum. Voornoemde betalingstermijn is een termijn in de zin van artikel 6:83 aanhef en onder a BW. Bij overschrijding van deze betalingstermijn is de Cliënt aan OMVR advocaten over het gedeclareerde bedrag een vertragingsrente gelijk aan de geldende wettelijke (handels)rente verschuldigd.
25. De kosten verbonden aan de betaling komen voor rekening van de Cliënt.

26. Betaling van de Cliënt houdt erkenning van de verschuldigdheid van de declaratie(s) in.
27. Indien OMVR advocaten, zelf dan wel door middel van derden, invorderingsmaatregelen neemt tegen de Cliënt, dan komen de kosten hiervan voor rekening van de Cliënt.
28. De van de Cliënt ontvangen betaling strekt eerst in mindering op de kosten, vervolgens op de verschenen rente en ten slotte op de hoofdsom en de lopende rente.
29. Indien de Cliënt in verzuim is van zijn verplichtingen ingevolge de (Overeenkomst van) Opdracht, waaronder – maar niet beperkt tot – zijn betalingsverplichting, heeft OMVR advocaten voorts het recht om haar werkzaamheden in het kader van de (Overeenkomst van) Opdracht op te schorten. OMVR advocaten is niet aansprakelijk voor schade die de Cliënt lijdt als gevolg van een dergelijke opschorting van de (Overeenkomst van) Opdracht.

Aansprakelijkheid

30. De aansprakelijkheid van OMVR advocaten en/of werknemers die voor haar de (Overeenkomst van) Opdracht uitvoeren is steeds beperkt tot het bedrag of de bedragen waarop de door OMVR advocaten gesloten beroepsaansprakelijkheidsverzekering aanspraak geeft, vermeerderd met het bedrag van het onder deze verzekering toepasselijke eigen risico.
31. Indien, om welke reden dan ook, geen verzekeringsuitkering plaatsvindt, is iedere aansprakelijkheid van OMVR advocaten en/of werknemers die voor haar de (Overeenkomst van) Opdracht uitvoeren beperkt tot het door OMVR advocaten uit hoofde van de (Overeenkomst van) Opdracht in rekening gebrachte Honorarium met een maximum van € 20.000,--.
32. Aansprakelijkheid voor indirecte (gevolg)schade, waaronder in ieder geval wordt verstaan omzet- en winstderving en/of gemiste (ondernemers)kansen en/of besparingen, is uitgesloten, tenzij aantoonbaar sprake is van opzet of bewuste roekeloosheid van OMVR advocaten en/of werknemers die voor haar de (Overeenkomst van) Opdracht uitvoeren.

Derdengelden

33. Gelden die OMVR advocaten ten behoeve van de Cliënt onder zich houdt, niet zijnde voorschotbedragen, worden geplaatst op een bankrekening van de Stichting Derdengelden OMVR advocaten. Ter compensatie van de kosten van administratie en beheer van de rekening, wordt over derdengelden als hier bedoeld geen rente vergoed of in rekening gebracht, tenzij met de Cliënt schriftelijk anders overeengekomen is.
34. Daar waar in deze Algemene Voorwaarden wordt gesproken over OMVR advocaten, wordt, indien en voor zover de Client gebruik maakt van de dienstverlening door de Stichting Derdengelden OMVR advocaten, daaronder tevens de Stichting Derdengelden OMVR advocaten en/of de voor haar werkzame (natuurlijke en/of rechts)personen verstaan.

Archivering

35. Na het einde van de (Overeenkomst van) Opdracht worden de in het dossier aanwezige originele stukken op diens verzoek aan de Cliënt verstrekt. Het dossier wordt gedurende de wettelijke termijn van vijf (5) jaren na beëindiging van de zaak bewaard en staat, tegen vergoeding van de door OMVR advocaten te maken kosten, ter beschikking van de Cliënt. OMVR advocaten is gerechtigd na het verstrijken van deze termijn alle dossiers en gegevens, gegevens die in eigendom toebehoren aan de Cliënt en/of derden daaronder begrepen, zonder verdere aankondiging uit de archieven te verwijderen en te vernietigen. Administratieve gegevens (de financiële administratie van OMVR advocaten) worden zeven (7) jaar bewaard.

Klachten- en geschillenregeling

36. OMVR advocaten zal bij haar (Overeenkomst van) Opdracht steeds de daarop toepasselijke beroepsregels naleven en de zorg betrachten die onder de gegeven omstandigheden redelijkerwijs van haar kan worden gevergd.
37. OMVR advocaten neemt deel aan de Klachten- en Geschillenregeling Advocatuur. Alle geschillen die ontstaan naar aanleiding van de totstandkoming of uitvoering van de (Overeenkomst van) Opdracht, inclusief geschillen over het Honorarium of overige gedeclareerde kosten, zullen worden beslecht conform het Reglement Geschillencommissie Advocatuur. Door het aangaan van de (Overeenkomst van) Opdracht aanvaardt de Cliënt de toepasselijkheid van de Klachten- en Geschillenregeling Advocatuur.
38. Alvorens de klacht kan worden voorgelegd aan de Geschillencommissie Advocatuur, dient de klacht in een klachtprocedure bij OMVR advocaten te worden behandeld. In die interne klachtenprocedure wordt tevens met de Cliënt besproken hoe de klacht zal worden afgehandeld.
39. De Cliënt dient zijn klacht aan OMVR advocaten voor te leggen binnen drie maanden na het moment waarop hij kennis nam of redelijkerwijs kennis had kunnen nemen van het handelen of nalaten dat tot zijn klacht aanleiding heeft gegeven.

40. OMVR advocaten geeft binnen vier weken na ontvangst van de klacht schriftelijk reactie daarop of doet met opgave van redenen binnen die termijn mededeling aan de Cliënt over afwijking van deze termijn. Indien de klacht door de schriftelijke reactie van OMVR advocaten niet naar tevredenheid van de Cliënt is opgelost, is de Cliënt bevoegd zijn klacht in te dienen bij de Geschillencommissie Advocatuur.
41. De Cliënt kan zijn klacht tot uiterlijk twaalf maanden na deze schriftelijke reactie van OMVR advocaten voorleggen aan de Geschillencommissie Advocatuur. Daarna vervalt deze mogelijkheid. Indien de Cliënt zijn klacht niet tijdig aan de Geschillencommissie Advocatuur voorlegt en/of zonder dat hij over een voorafgaande schriftelijke reactie van OMVR advocaten beschikt, zal de Geschillencommissie Advocatuur – al dan niet op verzoek van OMVR advocaten – de Cliënt niet ontvankelijk verklaren in zijn klacht dan wel de klacht ongegrond verklaren.
42. De Geschillencommissie Advocatuur is bevoegd te oordelen over klachten betreffende de kwaliteit van de uitgevoerde (Overeenkomst van) Opdracht en de hoogte van het Honorarium. Daarnaast is de Geschillencommissie Advocatuur bevoegd te oordelen over schadeclaims (ongeacht de grondslag daarvan) tot een bedrag van € 10.000,--.
43. OMVR advocaten kan onbetaald Honorarium en/of andere kosten voorleggen aan de Geschillencommissie Advocatuur, ook indien geen sprake is van een geschil als bedoeld in artikel 34. Dit laat onverlet de bevoegdheid van OMVR advocaten om dergelijke vorderingen ter zake van onbetaald Honorarium en/of kosten waarover geen geschil bestaat (of bij OMVR advocaten bekend is) voor te leggen aan de burgerlijke rechter.
44. De Geschillencommissie Advocatuur behandelt de zaak volgens het Reglement Geschillencommissie Advocatuur dat geldt op het moment van indienen van de klacht bij de Geschillencommissie. Het reglement kan worden opgevraagd bij: http://www.degeschillencommissie.nl/over-ons/decommissies/2186/advocatuur. De Geschillencommissie Advocatuur is gevestigd te (2591 XR) ’s-Gravenhage aan de Bordewijklaan 46 (postadres: Postbus 90600, 2509 LP Den Haag) en bereikbaar op telefoonnummer 070-3105310.
45. De Geschillencommissie Advocatuur oordeelt met uitsluiting van de volgens de wet bevoegde rechter. Voor een Cliënt die consument is (of daarmee gelijk te stellen is) geldt echter dat deze gerechtigd is om binnen één maand, nadat OMVR advocaten zich schriftelijk op dit beding heeft beroepen, schriftelijk aan OMVR advocaten kenbaar te maken dat de Cliënt beslechting van het geschil door de burgerlijke rechter verlangt. Tegen de uitspraak van de Geschillencommissie Advocatuur is geen hoger beroep mogelijk.

<u>Toepasselijk recht en nadere forumkeuze</u>

46. Op de (Overeenkomst van) Opdracht tussen OMVR advocaten en de Cliënt is het Nederlandse recht van toepassing.
47. In alle gevallen waarin geen geschil aanhangig is gemaakt overeenkomstig het in de voorgaande artikelen 33 t/m 42 van deze Algemene Voorwaarden bepaalde, is de burgerlijke rechter van het arrondissement waar OMVR advocaten gevestigd is bij uitsluiting bevoegd om kennis te nemen van geschillen, tenzij de wet dwingend een andere bevoegde rechter voorschrijft.
48. De Nederlandstalige versie van deze Algemene Voorwaarden prevaleert steeds boven een anderstalige versie daarvan.